**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення XLVII сесії Сторожинецької

 міської ради VII скликання

 від 10 вересня 2020 року № 239 – 47/2020

**ПОЛОЖЕННЯ**
**про Центр професійного розвитку педагогічних працівників Сторожинецької міської ради**

**Загальна частина**

1. Це Положення визначає правовий статус та основні засади діяльності Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сторожинецької міської ради (далі - Центр).

2. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, мають таке значення:

1) траєкторія професійного розвитку педагогічного працівника - персональний шлях реалізації професійного потенціалу педагогічного працівника, що ґрунтується на його вільному виборі закладу освіти, установи, організації, іншого суб’єкта освітньої діяльності, видів, форм, темпу здобуття освіти та освітньої програми в межах здобуття освіти дорослих;

2) професійна спільнота педагогічних працівників - товариство (об’єднання, група) педагогічних працівників, які об’єднані спільними інтересами за родом їх професійної (трудової) діяльності;

3) документи закладу освіти - документи, що створюються у закладі освіти у процесі його діяльності.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України [“Про освіту”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19), [“Про повну загальну середню освіту”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20).

3. У своїй діяльності Центр керується [Конституцією України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80), Законами України [“Про освіту”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19), [“Про повну загальну середню освіту”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20), «Про місцеве самоврядування України», іншими актами законодавства та цим Положенням.

4. Центр утворюється Сторожинецькою міською радою (далі - засновник) відповідно до законодавства з урахуванням потреб територіальної громади. Центр може забезпечувати та організовувати свою діяльність відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18) “Про співробітництво територіальних громад”.

5. Центр є структурним підрозділом Сторожинецької міської ради. Центр проводить свою діяльність у межах території обслуговування, що визначається його засновником.

**Завдання Центру**

7. Основними завданнями Центру є сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх психологічна підтримка та консультування.

8. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) узагальнює та поширює інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників;

2) координує діяльність професійних спільнот педагогічних працівників;

3) формує та оприлюднює на власному веб-сайті бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інші джерела інформації (веб-ресурси), необхідні для професійного розвитку педагогічних працівників;

4) забезпечує надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;

5) організовує та проводить консультування педагогічних працівників, зокрема з питань:

планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку;

проведення супервізії;

розроблення документів закладу освіти;

особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання;

впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій.

**Управління та кадрове забезпечення Центру**

9. Безпосереднє керівництво діяльністю Центру здійснює його директор, який призначається на посаду засновником та звільняється ним з посади.

10. Директор Центру:

1) розробляє стратегію розвитку Центру та подає на затвердження засновнику;

2) розробляє план діяльності Центру та організовує його роботу відповідно до стратегії розвитку, подає засновнику пропозиції щодо штатного розпису;

3) створює належні умови для ефективної роботи працівників Центру, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня;

4) забезпечує охорону праці, дотримання законності у діяльності Центру;

5) може вносити засновнику пропозиції щодо вдосконалення діяльності Центру;

6) подає засновнику річний звіт про виконання стратегії розвитку Центру.

Обов’язки директора та інших працівників Центру визначаються законодавством, їх посадовими інструкціями.

11. Штатний розпис Центру затверджує його засновник відповідно до законодавства. Штатний розпис передбачає посади консультанта, психолога. Кількість посад консультантів, психологів визначаються засновником Центру.

12. На посади директора, інших педагогічних працівників Центру призначаються особи, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п’ять років.

**Перший заступник міського голови Петро БРИЖАК**