Додаток

до рішення виконавчого комітету

Сторожинецької міської ради

від 11.10.2022 № \_\_

**ПОРЯДОК**

**використання у 2022 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, передбачених на виконання заходів із реалізації Програми безпеки на території Сторожинецької міської територіальної громади в особі Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області на 2021-2023 роки, затвердженої рішенням ІІІ позачергової сесії Сторожинецької міської ради VIII скликання від 29.12.2020 року № 118-3/2020 (далі – Програма)**

**1. Загальні положення**

1.1. Цей порядок визначає і регулює механізм використання у 2022 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади на фінансування заходів Програми.

1.2. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні цільового, прозорого та ефективного використання коштів міського бюджету.

1.3. Головним розпорядником коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади та координатором виконання заходів щодо покращення взаємодії поліції з органами місцевого самоврядування, забезпечення активної наступальної протидії злочинності, засобів та методів запобігання й розкриття злочинів, визначено Сторожинецьку міську раду.

1.4. Виконавцями напряму діяльності та заходів Програми: є виконавчий комітет Сторожинецької міської ради, відділення поліції № 1 (м. Сторожинець) ГУНП ЧРУП та інші виконавці згідно Програми.

**2. Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо відзначення державних, професійних свят, ювілеїв та пам’ятних дат та здійснення представницьких, інших заходів**

2.1. Забезпечення організації заходів для забезпечення публічної безпеки і порядку, охорони прав і свободи людини, інтересів суспільства та держави, протидії злочинності та надання в межах, визначених законом послуг з допомоги особам, які потребують такої допомоги.

2.2. Фінансування заходів спрямованих на забезпечення переобладнання дільничного пункту, ліквідації незаконних пунктів металобрухту.

2.3. Фінансування заходів для проведення патрулювання вулиць громади, створення нових дільничних пунктів, проведення ремонтних робіт службових приміщень, тощо.

2.4. Фінансування заходів спрямованих на відновлення дорожніх знаків, дорожньої розмітки, забезпечення оргтехнікою, інвентарем, придбання патрульного автомобіля, впровадження сучасної електронної фіксації всіх дій,

*продовження додатку до рішення виконавчого комітету*

*Сторожинецької міської ради від 11.10.2022 р. № \_\_\_\_\_*

забезпечення пристроями (драгери, планшети, боді-камери, відео-реєстратори, тощо).

**3. Інші умови Порядку**

3.1. Військово-облікове бюро Сторожинецької міської ради є відповідальним за виконання запланованих у Програмі заходів, забезпечує їх реалізацію у повному обсязі і у визначені терміни.

3.2. Контроль за ходом виконанням Програми здійснює постійна комісія з питань фінансів, соціально-економічного розвитку, планування, бюджету.

3.3. Військово-облікове бюро Сторожинецької міської ради до 1 березня 2023 року узагальнює, аналізує та подає інформацію про хід виконання Програми на розгляд до сесії міської ради та постійної комісії міської ради з питань фінансів, соціально-економічного розвитку, планування, бюджету. Виконавчий комітет та постійна комісія заслуховує на своєму засіданні інформацію про хід виконання Програми та подає проект відповідного рішення.

**Інспектор з питань НС та ЦЗ**

**населення і території**

**Сторожинецької міської ради Дмитро МІСИК**