

**У К Р А Ї Н А**

**СТОРОЖИНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

15 листопада 2022 року № **288**

**Про стан виконання батьківських**

**обов’язків РИБАЧЕНКОМ С.І.,**

**жителем с. Слобода-Комарівці**

Розглянувши рекомендації комісії з питань захисту прав дитини (додаються) № 15-45/2022 від 11 листопада 2022 року «Про стан виконання батьківських обов’язків Рибаченком Сергієм Івановичем, жителем с. Слобода-Комарівці, щодо дитини, Рибаченка Андрія Сергійовича, 2008 р.н.», відповідно до статей 150, 151, ст.152, 155, 164, 170, 180 Сімейного кодексу України, п.п.4 п.”б”, ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 (із змінами), діючи виключно в інтересах дитини,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ ВИРІШИВ:**

1. Визнати неналежним виконання батьківських обовʼязків РИБАЧЕНКОМ Сергієм Івановичем, жителем с. Слобода-Комарівці, вул. Головна, буд. 48 щодо неповнолітнього РИБАЧЕНКА Андрія Сергійовича, 26 лютого 2008 року народження та доручити Службі у справах дітей Сторожинецької міської ради повідомити Національну поліцію щодо факту неналежного виконання батьком батьківських обовʼязків.
2. Зобовʼязати РИБАЧЕНКА С.І. створити належні умови для проживання дитини, а саме: облаштувати місце для сну (придбати постільну білизну, ковдру, подушку), випрати одяг, утеплити будинок, прибрати в будинку, надавши для цього тижневий термін.
3. Службі у справах дітей Сторожинецької міської ради повідомити про дане рішення РИБАЧЕНКА С.І.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника Сторожинецького міського голови Ігоря БЕЛЕНЧУКА.

**Перший заступник міського голова Ігор БЕЛЕНЧУК**

Виконавець:

Начальник Служби

у справах дітей Маріян НИКИФОРЮК

Погоджено:

Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК

Начальник юридичного відділу Олексій КОЗЛОВ

Начальник відділу

організаційної та кадрової роботи Ольга ПАЛАДІЙ

Начальник відділу документообігу та

контролю Микола БАЛАНЮК