**Додаток 1**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_-29/2023**

**ПАСПОРТ**

**Програми  реформування і розвитку**

**житлово-комунального господарства**

**Сторожинецької міської ради Чернівецького району**

**Чернівецької області на 2021-2024 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1 | Ініціатор розроблення Програми | Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та інфраструктури Сторожинецької міської ради  |
| 2 | Розробник Програми | Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та інфраструктури Сторожинецької міської ради  |
| 3 | Відповідальний виконавець Програми | Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та інфраструктури Сторожинецької міської ради  |
| 4 | Співвиконавці Програми | Комунальне підприємство «Сторожинецьке житлово – комунальне господарство», комунальне підприємство «Зеленбуд», комунальне підприємство «Паркувальник», комунальне підприємство «Карп Еко 2010» |
| 5 | Термін реалізації Програми | 2021-2024 роки |
| 6 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі: | 119000,0 тис. грн  |
| 6.1 | кошти місцевого бюджету | 49400,0 тис. грн |
| 6.2 | інші джерела коштів не заборонені чинним законодавством | 69600,0 тис. грн |

    **Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 2**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_\_-29/2023**

**2. Мета Програми та шляхи реформування житлово-комунального господарства**

1. Мета Програми полягає у визначенні засад реалізації державної політики реформування житлово-комунального господарства, здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності його функціонування, забезпечення санітарного благополуччя та утримання в належному стані об’єктів благоустрою, забезпечення сталого розвитку для задоволення потреб населення і господарського комплексу в житлово-комунальних послугах відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів, підтримання в задовільному стані вулично - дорожнього господарства на підвідомчій території, створення належних умов для відпочинку та дозвілля населення, забезпечення належного санітарного стану на території та культури паркування транспортних засобів.

2. Передбачається здійснення заходів Програми в таких сферах:

- утримання будинків, споруд і прибудинкових територій;

- надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення;

- будівництва, реконструкції та ремонту об’єктів водопровідно-каналізаційного господарства;

- благоустрою населених пунктів;

- будівництва, реконструкції, капітального ремонту доріг, тротуарів, мостів та площ;

- поточного ремонту доріг, тротуарів, господарських майданчиків;

- утримання та обслуговування вулично-дорожньої мережі;

- паркування транспортних засобів.

3. Заходи щодо реформування та розвитку житлово-комунального господарства Сторожинецької міської ради наведено в таблиці 1.

Таблиця 1

**Заходи щодо реформування та розвитку житлово-комунального господарства Сторожинецької міської ради на 2021 – 2024 роки**

| **№ з/п** | **Завдання** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Очікувані результати реалізації** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Забезпечення беззбиткового функціонування житлово-комунального господарства | Впровадження економічно обґрунтованих тарифів на житлово-комунальні послуги | 2021-2024 | Виконавчий комітет міської ради,КП «Сторожинецьке ЖКГ».  | Приведення тарифів на житлово-комунальні послуги у відповідність до економічно обґрунтованих витрат |
| Проведення аналізу собівартості наданих житлово-комунальних послуг та динаміки фінансових показників виконавців  житлово-комунальних послуг | 2021-2024 роки | Виконавчий комітет міської ради, КП «Сторожинецьке ЖКГ». | Зниження неефективних витрат у собівартості послуг |
| Сприяння реструктуризації заборгованості населення за спожиті послуги, підвищення рівня оплати за житлово-комунальні послуги всіма споживачами. | 2021 – 2024 роки | Виконавчий комітет міської ради, КП «Сторожинецьке ЖКГ».  | Забезпечення безперебійного надання житлово-комунальних послуг |
| Забезпечення дотримання вимог нормативно-правових актів щодо встановлення плати за житлово-комунальні послуги відповідно до їх якості та обсягів споживання, порядку і правил проведення перерахунків у разі порушення цих вимог виробниками (виконавцями) послуг. | 2021 – 2024 роки | Виконавчий комітет міської ради,КП «Сторожинецьке ЖКГ»  | Врегулювання відносин між виробниками (виконавцями) та споживачами житлово-комунальних послуг у частині відповідності плати рівню, якості та обсягам споживання цих послуг. |

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 3**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_\_-29/2023**

**3.** **Основні завдання Програми та засоби необхідні для їх виконання**

Основними завданнями Програми є:

- розвиток та запровадження підприємств житлово-комунального господарства різних форм власності, впровадження ринкових відносин між суб'єктами господарювання у цій сфері;

- забезпечення беззбиткового функціонування житлово-комунального господарства при прозорій економічно обґрунтованій системі визначення рівня тарифів на житлово-комунальні послуги;

- забезпечення населення високоякісною питною водою;

- підвищення ефективності використання енергетичних та матеріальних ресурсів;

- створення розвинутого конкурентного середовища на ринку обслуговування житла;

- розвиток та осучаснення паркувального простору;

- реалізація існуючих та розробка нових проектів з комплексного благоустрою територій населених пунктів;

- запровадження енергозберігаючих технологій і засобів управління зовнішнім освітленням населених пунктів на підвідомчій території Сторожинецької міської ради;

- реконструкція зелених насаджень, розроблення довгострокового плану озеленення населених пунктів;

- будівництво, ремонт, реконструкція вулично-дорожньої мережі;

- стимулювання інвестиційного процесу та ефективного використання енергетичних і матеріальних ресурсів виробниками та споживачами послуг;

- створення системи поводження з побутовими відходами, сортування вторинних ресурсів, розробка схем санітарної очистки населених пунктів на підвідомчій території Сторожинецької міської ради;

- фінансова підтримка комунальних підприємств для своєчасної сплати податків і зборів, погашення наявної кредиторської заборгованості, поповнення статутних капіталів та надання безповоротної фінансової допомоги. Перелік напрямків, завдань ізаходів фінансової підтримки комунальних підприємств Сторожинецької міської ради ради наведено в таблиці 2.

Таблиця 2

**Перелік напрямів, завдань і заходів фінансової підтримки комунальних підприємств Сторожинецької міської ради**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва напряму (пріоритетні завдання)** | **Заходи**  | **Строк виконання** | **Виконавці** | **Орієнтовні обсяги фінансування, тис.грн.** | **Джерела фінансування** |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Надання фінансової підтримки комунальним підприємствам Сторожинецької міської ради | 1. - своєчасна сплата податків і зборів комунальних підприємств;
2. - погашення наявної кредиторської заборгованості комунальних підприємств;

- поповнення статутних капіталів комунальних підприємств;-надання безповоротної фінансової допомоги;- запобігання банкрутства та відновлення платоспроможності комунальних підприємств;1. - залучення додаткових коштів на оновлення технічної бази комунальних підприємств;
2. - подолання наслідків стихії, надзвичайних ситуацій та аварій;
 | 2023-2024 | Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та інфраструктури Сторожинецької міської ради , КП «Паркувальник», КП «ЗЕЛЕНБУД», КП «Сторожинецьке ЖКГ», КП «Карп Еко 2010»  |  |  | 2000 | 2000 | Місцевий бюджет, - інші джерела, не заборонених чинним законодавством України. |
|  | **ВСЬОГО:** |  |  |  |  |  | **2000** | **2000** |  |

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 4**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_\_-29/2023**

**3.1. Житлове господарство**

З метою забезпечення беззбиткового функціонування житлово-комунального господарства потрібно здійснити наступні заходи:

- проводити суцільну інвентаризацію заборгованості за видами житлово-комунальних послуг у розрізі кожного особового рахунка споживача;

- визначати реальність заборгованості відповідно до норм цивільного законодавства (терміни виникнення, зміни у складі сімей тощо);

- реструктуризацію та ліквідацію заборгованості у сфері житлово-комунального господарства відповідно до чинного законодавства;

- застосовувати в межах, визначених чинним законодавством, заходи примусового стягнення заборгованості з громадян;

- забезпечити стабільне і достатнє поточне фінансування виробництва житлово-комунальних послуг;

- забезпечувати прозорість розгляду та затвердження тарифів на житлово-комунальні послуги за участю громадських організацій, проводити роз'яснювальну роботу серед населення щодо необхідності своєчасної оплати житлово-комунальних послуг;

- проводити переоблік (уточнення) громадян та членів їх сімей, які мають право на пільгову оплату житлово-комунальних послуг.

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 5**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_-29/2023**

**3.3. Благоустрій підвідомчої території Сторожинецької міської ради**

**та обслуговування кладовищ**

          Благоустрій на території Сторожинецької міської ради покладено на КП «Зеленбуд» та КП «Сторожинецьке ЖКГ».

Функціями даних підприємств є забезпечення виконання наступних виробничих завдань:

1. Утримання в належному стані місць концентрованого збору твердих побутових відходів (сміттєвих майданчиків).
2. Роздільне збирання твердих побутових відходів на території населених пунктів міської ради (в тому числі від видалення зелених насаджень).
3. Санітарне очищення території населених пунктів міської ради, вивезення з її території твердих побутових відходів та рідких нечистот з подальшою їх утилізацією.
4. Моніторинг санітарного благополуччя та своєчасна ліквідація стихійних сміттєзвалищ на території населених пунктів міської ради, вивезення великогабаритних відходів.
5. Інформаційна робота з населенням та юридичними особами з метою дотримання ними законодавства про відходи, недопущення виникнення стихійних сміттєзвалищ, стимулювання оплати за надані послуги.
6. Підтримка благоустрою і чистоти вулиць, парків, скверів, пам’ятників, тимчасових споруд, забезпечення своєчасного видалення аварійних зелених насаджень та покосу трав.
7. Належне утримання та обслуговування вулично-дорожнього господарства;
8. Належне утримання та благоустрій кладовищ на території населених пунктів міської ради.

Виходячи з широкого набору завдань, над вирішенням яких повинна концентруватися робота, значними є і обсяги її планових заходів, які умовно можна розділити на 3 групи:

**Заходи в сфері поводження з відходами**

Необхідно:

- забезпечити відповідне улаштування і утримання в належному технічному та санітарному стані майданчики для організованого збору твердих побутових відходів;

- проводити вивіз відходів з місць організованого збору ТПВ згідно розробленого графіку та схем санітарного очищення власним парком сміттєвозів підприємства для захоронення на полігоні;

- забезпечити експлуатацію та складування відходів на існуючих полігонах ТПВ з дотриманням технологій передбачених законодавствами, нормативними актами та проектною документацією;

- вживати заходів з профілактики і недопущення виникнення стихійних сміттєзвалищ;

- спорудження майданчиків для встановлення контейнерів роздільного збирання твердих побутових відходів на території населених пунктів міської ради;

- забезпечити обслуговування та утримання в належному технічному та санітарному стані майданчиків з контейнерами для роздільного збирання твердих побутових відходів;

- проводити постійну інформаційну роботу із населенням та юридичними особами із залученням ЗМІ з метою виконання ними вимог законодавства в сфері поводження з відходами, своєчасних розрахунків за надані послуги.

**Заходи в сфері благоустрою населених пунктів міської ради:**

- щоденне прибирання проїзних частин вулиць та тротуарів, періодичне поглиблене прибирання (не рідше одного разу на місяць);

- поточний ремонт лавок, розташованих на вулицях та тротуарах населених пунктів міської ради;

- перед початком зимового періоду проведення заходів з благоустрою та підготовки до використання елементів зимового відпочинку (новорічна ялинка, святкова ілюмінація тощо);

- забезпечення належного утримання пам’ятників в місті та селах громади;

- забезпечення належного утримання дитячих майданчиків в місті та селах громади;

- організація встановлення і забезпечення обслуговування та ремонт громадських туалетів в місті Сторожинець;

- забезпечення належного утримання та благоустрій кладовищ;

- протягом року проведення покосу, згрібання, навантаження та вивезення трави по газонах, зелених зонах, територіях парку і скверів населених пунктів громади;

- в міру необхідності та за умови наявності дозволу на знесення (окрім екстрених аварійних випадків) проводення видалення зелених насаджень та проводити насадження нових дерев;

- за рахунок відходів санітарної та формуючої вирізки й видалення зелених насаджень та із залученням додаткових обсягів даного ресурсу, проводення заготівлі дров з метою подальшого використання для власних потреб ;

- проведення озеленення та утримання зелених насаджень на території Сторожинецької міської ради;

- виконання інших оперативних робіт в галузі благоустрою та санітарного очищення населених пунктів міської ради на виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпорядження та доручень міського голови.

Фінансове забезпечення заходів в сфері благоустрою населених пунктів Сторожинецької міської ради на 2021- 2024 роки приведені у таблиці 3.

Таблиця 3

**Фінансове забезпечення заходів в сфері благоустрою**

**населених пунктів Сторожинецької міської ради на 2021- 2024 роки.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Одиниця вимірю-вання** | **2021 рік** | **2022 рік** | **2023 рік** | **2024 рік** |
| 1 | Надання трансфертів з місцевого бюджету КП «Сторожинецьке ЖКГ», КП «Зеленбуд», КП «Паркувальник» на- ремонт та встановлення малих архітектурних форм (дитячі та спортивні майданчики, автобусні зупинки та інше), - прибирання місць загального користування, ліквідація стихійних звалищ, - утримання та обслуговування зелених насаджень, - утримання пам’ятників, - влаштування огорож, - утримання та обслуговування кладовищ- виконання інших заходів по благоустрою | тис. грн |  |  | 5000,0 | 5500,0 |
|  | **Всього:** |  |  |  | 5000,0 | 5500,0 |

**Заходи по утриманню та обслуговуванню вулично-дорожнього господарства:**

- обслуговування дорожнього покриття (проведення побілки бордюрів вздовж проїзних частин, чистка та вивезення грунтосуміші навесні та восени з під бордюрів, в зимовий період чистка снігу, підсипка протиожеледною сумішшю тощо);

- придбання та встановлення дорожніх знаків;

- нанесення дорожньої розмітки;

- придбання та встановлення засобів примусового зниження швидкості.

Фінансування заходів благоустрою підвідомчої території Сторожинецької міської ради та обслуговування кладовищ буде здійснюватись шляхом надання поточних трансфертів комунальному підприємству за рахунок міського бюджету.

Заходи з утримання та розвитку вулично-дорожнього господарства зазначені в таблиці 4.

Таблиця 4

**Заходи з утримання та розвитку вулично-дорожнього господарства**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Одиниця вимірювання** | **2021 рік** | **2022 рік** | **2023 рік** | **2024 рік** |
| 1 | Будівництво, реконструкція, капітальний ремонт доріг, тротуарів, мостів та площ комунальної власності  | тис. грн |  |  | 9000,0 | 11000,0 |
|  | в т.ч. місцевий бюджет | тис. грн |  |  | 6000,0 | 7000,0 |
|  |  інші кошти | тис. грн |  |  | 3000,0 | 4000,0 |
| 2 | Поточний ремонт доріг, внутрішньо квартальних проїздів, тротуарів, господарських майданчиків комунальної власності | тис. грн |  |  | 1800,0 | 2000,0 |
| 3 | Надання трансфертів на утримання та обслуговування вулично-дорожнього господарства | тис. грн |  |  | 1000,0 | 1100,0 |
| 4 | Забезпечення комунальних підприємств спецтехнікою для утримання вулично-дорожньої мережі Сторожинецької міської територіальної громади шляхом придбання їх в лізинг, кредит та інші доступні джерела фінансування передбачені рішенням про державний бюджет України на відповідний рік. |  |  |  | 6000,0 | 6000,0 |
|  | в т.ч. - державний бюджет | тис. грн.. |  |  | 1200,0 | 1200,0 |
|  |  - місцевий бюджет | тис. грн.. |  |  | 800,0 | 800,0 |
|  |  - небюджетні кошти  | тис. грн.. |  |  | 4000,0 | 4000,0 |
|   | **ВСЬОГО:** |   |  |  | 17800,0 | 20100,0 |

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 6**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_\_-29/2023**

**3.4. Вуличне освітлення**

Завдання забезпечення належного рівня освітлення вулиць та прибудинкових територій населених пунктів міської ради в нічний час шляхом утримання, обслуговування та розширення мережі вуличного освітлення і комунальних електромереж покладено на КП «Сторожинецьке ЖКГ» та транспортно-господарський відділ Сторожинецької міської ради. Для реконструкції, відновлення, будівництва мереж зовнішнього освітлення можуть залучатись інші організації та підприємства.

У комунальній власності Сторожинецької міської ради знаходиться 58 км мереж зовнішнього освітлення, 1178 од. світлоточок.

Заходами передбаченими до впровадження підприємством в 2021- 2024 роках є:

- утримувати в справному технічному стані мережу вуличного освітлення на території Сторожинецької міської ради;

- 2 рази на місяць проводити огляди підстанцій вуличного освітлення на виявлення можливих несправностей, перевіряти міцність затискачів, фактичний опір мережі для виявлення можливих коротких замикань, відповідність часу встановленого на таймерах вуличного освітлення;

- не рідше одного разу на місяць проводити детальний огляд всієї мережі вуличного освітлення з перевіркою справності підключення світильників вуличного освітлення, виявлення кабелів, що вийшли з ладу, заміною несправних світильників та ламп;

- протягом року проводити ремонт, заміну світильників, ламп та кабелів;

- проводити перепрограмування таймерів в підстанціях вуличного освітлення для оптимізації освітлення вулиць відповідно до тривалості світлового дня;

- перед новорічними святами провести підключення новорічних ялинок та інших елементів світлового декору;

- для проведення святкових заходів забезпечувати подачу напруги до місць їх проведення.

Фінансове забезпечення заходів із вуличного освітлення, утримання та розвитку інженерних мереж Сторожинецької міської ради на 2021 – 2024 роки приведені у таблиці 5.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Одиниця вимірю-вання** | **2021 рік** | **2022 рік** | **2023 рік** | **2024 рік** |
| 1 | Технічне обслуговування та утримання мереж зовнішнього освітлення | тис. грн. |  |  | 1700,0 | 1800,0 |
| 2 | Відновлення(будівництво) та реконструкція мереж зовнішнього освітлення. | тис. грн. |  |  | 2500,0 | 2500,0 |
|  | в т.ч. місцевий бюджет | тис. грн |  |  | 1500,0 | 1500,0 |
|  |  інші кошти | тис. грн |  |  | 1000,0 | 1000,0 |
| 3 | Будівництво, реконструкція та ремонт об᾽єктів водопровідно-каналізаційного господарства | тис. грн. |  |  | 4000,0 | 5000,0 |
|   | **ВСЬОГО:** | тис. грн. |  |  | 8200,0 | 9300,0 |

Таблиця 5

**Фінансове забезпечення заходів із вуличного освітлення, утримання та розвитку інженерних мереж Сторожинецької міської ради**

**на 2021 – 2024 роки**

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 7**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_\_-29/2023**

**3.5. Вулично-дорожнє господарство**

 На території Сторожинецької міської ради налічується 665 км доріг, з них: з асфальтобетонним покриттям - 60 км., з гравійно-щебеневим покриттям – 540 км., грунтові - 65 км. До комунальної власності належать 36 км шляхів з асфальтобетонним покриттям на підвідомчій території Сторожинецької міської ради.

 Спостерігається хронічне відставання темпів розвитку вулично-дорожньої мережі від реальних потреб територіальної громади.

 Одним з основних завдань Програми є збереження існуючої вулично-дорожньої мережі, шляхом проведення реконструкції, капітального та поточного ремонту доріг, площ та тротуарів комунальної власності в населених пунктах підвідомчої території.

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**

**Додаток 8**

**До рішення ХХІХ позачергової сесії Сторожинецької міської ради**

**VIII скликання**

 **від 19 травня 2023 року**

 **№\_\_\_-29/2023**

**3.7. Паркування транспортних засобів**

На території Сторожинецької міської ради послуги з паркування транспортних засобів надає КП «Паркувальник» на 5 майданчиках для платного паркування транспортних засобів.

Основними завданнями у сфері паркування транспортних засобів є:

- розвинути та осучаснити паркувальний простір міста шляхом запровадження нових інноваційних технологій;

- підвищити пропускну спроможність проїзних частин вулиць міста;

- упорядкувати розміщення транспортних засобів на території міста;

- збільшити надходження до міського бюджету завдяки підвищенню дисципліни сплати паркувального збору та оплати послуг паркування через запровадження автоматичного контролю за оплатою, активного застосування штрафних санкцій за порушення правил паркування та порушення ПДР;

- використувати майданчики для паркування транспортних засобів з максимальною ефективністю за рахунок раціональної організації та введення нових інноваційних технологій оплати послуг та контролю за здійсненням оплати;

- підвищення культури паркування;

**Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК**