Додаток 1

до рішення XXXVII позачергової сесії

Сторожинецької міської ради VІІІ скликання

від 26 січня 2024 року № \_\_\_\_\_\_\_\_-37/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  начальник Головного управління ДСНС України у Чернівецькій області,  полковник служби цивільного захисту  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій МИХАЙЛЮК  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  рішенням XXXVII позачергової сесії Сторожинецької міської ради VІІІ скликання  від 26 січня 2024 року № \_\_\_\_\_\_\_\_-37/2024 |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про місцеву пожежну охорону**

при Сторожинецькій міській раді

Чернівецького району Чернівецької області

(назва територіальної громади, якій належить підрозділ)

м. Сторожинець

2024

**1. Загальні положення**

* 1. Місцева пожежна охорона при Сторожинецькій міській раді Чернівецького району Чернівецької області (далі – МПО), утворено з метою організації заходів із запобігання виникнення пожеж та їх гасіння, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (далі – НС) та небезпечних подій (далі – НП), забезпечення ефективної роботи з організації та забезпечення пожежної безпеки на території Сторожинецької міської територіальної громади.

1.2. За організаційно-правовою формою господарювання МПО є структурним підрозділом Сторожинецької міської ради та здійснює свою діяльність відповідно до законодавства.

1.3. МПО у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, Кодексом цивільного захисту України, указами Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, цим Положенням, нормативно-правовими актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, а також рішеннями місцевого органу влади, Сторожинецької міської територіальної громади.

З питань організації несення служби, гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних робіт, експлуатації пожежно-, аварійно-рятувальної техніки та оснащення МПО керується нормативно-правовими актами, передбаченими для підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.

1.4. Працівники МПО у своїй діяльності підпорядковуються заступнику Сторожинецького міського голови, військово-обліковому бюро Сторожинецької міської ради, а під час гасіння пожеж та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій — керівнику гасіння пожежі або робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

1.5. Установчим документом МПО є це Положення, яке затверджується рішенням Сторожинецької міської ради, та погоджується з Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області.

1.6. Соціальний і правовий захист персоналу МПО здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

1.7. МПО може мати власний гімн, знак та прапор, спеціальний одяг і знаки розрізнення.

1.8. Залучення МПО до ліквідації пожеж, наслідків НС техногенного і природного характеру, інших НП, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення НС та НП проводиться відповідно до Плану залучення сил і засобів, що затверджується Сторожинецьким міським головою за погодженням з районним управлінням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області, а також планів локалізації та ліквідації аварій та їх наслідків, реагування на НС та НП, що передбачені для відповідного регіону.

1.9. МПО під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціальними формуваннями та службами з питань цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території громади.

1.10. Місцезнаходження МПО:

1.10.1. Пожежної команди с. Банилів-Підгірний, будівля за адресою: с. Банилів Підгіний, вул. Головна, 138;

1.10.2. Пожежної команди с. Давидівка, будівля за адресою: с. Давидівка, вул. Центральна, 77а;

1.10.3. Пожежної команди с. Комарівці, будівля за адресою: с. Комарівці, вул. Слобідська, 16/8;

1.10.4. Пожежної команди с. Стара Жадова, будівля за адресою: с. Стара Жадова, вул. Головна 6м;

1.10.5. Пожежної команди с. Костинці, будівля за адресою: с. Костинці, вул. Головна, 31;

1.10.6. Пожежної команди с. Нові Бросківці, будівля за адресою: с. Нові Бросківці, вул. Поповича, 4б;

1.10.7. Пожежної команди с. Бобівці, будівля за адресою: с. Бобівці, вул. Нижня Козаківська, 1і.

**2. Мета та завдання МПО**

2.1. Метою діяльності МПО є:

2.1.1. Запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж, мінімізація їх наслідків та захист населення і територій від НС та НП.

2.1.2. Невідкладне реагування на НС та НП, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на об’єктах і територіях громади.

2.1.3. Локалізація зон впливу шкідливих і небезпечних факторів, що виникають під час пожеж, аварій та катастроф.

2.2. Завдання МПО:

2.2.1. Виконання заходів, спрямованих на запобігання загибелі людей, виникненню пожеж і мінімізацію їх негативних наслідків.

2.2.2. Ефективне і комплексне використання наявних сил і засобів, призначених для гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

2.2.3. Забезпечення обслуговування об’єктів і територій, що знаходяться на відповідних територіях на підставі укладених договорів (у разі отримання статусу аварійно-рятувальної служби).

2.2.4. Забезпечення постійної готовності до оперативного реагування на пожежі та НС як в мирний час, так і в умовах особливого періоду.

2.2.5. Комплектування персоналом, придатним за станом здоров'я до виконання покладених завдань, забезпечення дотримання норм законодавства з охорони праці.

2.2.6. Постійне підтримання належного рівня професіоналізму персоналу з урахуванням ризиків та небезпек, притаманних регіону.

2.3. МПО відповідно до покладених на нього завдань:

2.3.1. Здійснює заходи із запобігання виникненню пожеж шляхом:

розроблення за погодженням з територіальним органом ДСНС України в Чернівецькій області річних планів заходів із запобігання виникненню аварій, пожеж та інших небезпечних подій;

організації та проведення профілактично-роз’яснювальної роботи, навчання населення правилам пожежної безпеки, діям під час виникнення пожеж та небезпечних подій;

проведення занять з дотримання правил пожежної безпеки у класах безпеки, закладах освіти, охорони здоров’я та спорту згідно із сезонною потребою;

участі в межах повноважень у роботі комісій, зокрема з розслідування пожеж;

подання письмових пропозицій міському голові щодо покращення протипожежного стану об’єктів, території та підвищення рівня пожежної безпеки в населених пунктах;

подання на розгляд сесії Сторожинецької міської ради, відповідної міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій пропозицій щодо вирішення проблемних питань протипожежного захисту об’єктів та населених пунктів на території громади;

чергування під час проведення пожежонебезпечних робіт, культурно-масових, спортивних, просвітницьких, святкових або інших заходів з масовим перебуванням людей;

популяризації добровільного пожежного руху та пожежно-рятувальної справи серед населення, зокрема дітей (утворення та розвиток осередків юних рятувальників-пожежників).

2.3.2. Проводить евакуацію та рятування (у тому числі в умовах екстремальних температур, загрози вибуху, обвалу, зсуву, підтоплення, тощо) людей та матеріальних цінностей, заходи для мінімізації або ліквідації наслідків пожеж, зокрема разом з підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, відомчої та добровільної пожежної охорони, спеціальними формуваннями та службами з питань цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території громади.

2.3.3. Надає допомогу в ліквідації наслідків аварій, катастроф, стихійного лиха та інших видів небезпечних подій, що становлять загрозу життю або здоров’ю населення чи призводять до завдання матеріальних збитків, з урахуванням можливостей наявних сил і засобів.

2.3.4. Надає домедичну допомогу постраждалим особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров’я стані, на місці виникнення НС та НП.

2.3.5. Проводить заходи для постійного підтримання своєї готовності до дій за призначенням.

2.3.6. Забезпечує підтримку належного рівня підготовки персоналу для виконання покладених завдань.

2.3.7. Здійснює постійне та обов’язкове обслуговування об’єктів і окремих територій, що згідно із законодавством підлягають постійному та обов’язковому обслуговуванню аварійно-рятувальними службами.

2.3.8. Інформує районне управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області про факти виникнення пожеж та порушення вимог правил пожежної безпеки.

2.3.9. Проводить роботу щодо дотримання та виконання громадянами вимог правил пожежної безпеки.

2.3.10. Вносить заступнику Сторожинецького міського голови пропозиції щодо забезпечення пожежної безпеки на території громади; забезпечує дотримання вимог безпеки праці персоналом під час участі у гасінні пожеж, ліквідації наслідків НС, проведенні тактичних та інших видів навчань і занять, а також під час чергування.

2.3.11. Проводить розслідування нещасних випадків, у тому числі нещасних випадків зі смертельним наслідком, що сталися з персоналом під час чергування, гасіння пожеж, участі в ліквідації наслідків НС та НП, проведенні тактичних та інших видів навчань та занять.

Вживає заходів щодо попередження таких випадків, організовує заходи та здійснює контроль щодо забезпечення безпеки персоналу, дорожнього руху та порядку експлуатації транспортних засобів МПО під час виконання покладених завдань.

2.3.12. Організовує раціональне використання, ремонт і технічне обслуговування техніки та обладнання МПО.

2.3.13. Організовує експлуатацію, ремонт будівель і споруд та цільове використання нерухомого майна МПО.

2.3.14. Здійснює підбір осіб, які бажають стати працівниками МПО.

2.3.15. Бере участь у проведенні:

а) оглядів-конкурсів протипожежного стану окремих об’єктів і територій;

б) заходів з утворення та організації роботи дружин юних рятувальників-пожежників разом з районним управлінням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області, відділом освіти, молодіжними організаціями;

в) перевірок протипожежного стану об’єктів разом з районним управлінням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області;

г) перевірок джерел протипожежного водопостачання, розташованих на території громади;

ґ) пожежно-тактичних навчаннях на об’єктах, розташованих на території громади, що організовуються органами та підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту;

д) командно-штабних навчаннях і штабних тренуваннях, що організовуються засновником;

є) інших заходах із запобігання виникненню пожежам.

2.3.16. Здійснює інші функції, передбачені чинним законодавством.

**3. Організація діяльності МПО**

* 1. Функціонування МПО організовується у цілодобовому режимі та постійній готовності до виконання завдань за призначенням.
  2. Порядок залучення до чергування працівників МПО визначається на місцях несення служби за погодженням старости старостинських округів Сторожинецької міської територіальної громади.
  3. До роботи у складі МПО на підставі відповідних договорів, можуть залучатися члени пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення добровільної пожежної охорони.
  4. Під час гасіння пожеж та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій працівники МПО підпорядковуються керівнику гасіння пожежі або робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.
  5. Забезпечення належного функціонування, створення умов для цілодобового чергування працівників МПО, розміщення пожежно-рятувальної, аварійно-рятувальної техніки та оснащення, здійснюється Сторожинецькою міською радою, за погодженням старости на території відповідного старостинського округу, де розташована МПО.
  6. Координація та контроль діяльності МПО здійснюється військово-обліковим бюро Сторожинецької міської ради, старостою на території старостинського округу, в якому розташована МПО, територіальним органом ДСНС.

**4. Права та обов'язки МПО**

4.1. МПО для виконання покладених на нього завдань має право:

4.1.1. Залучати до виконання робіт із ліквідації наслідків НС та НП, гасіння пожеж інші пожежно-рятувальні підрозділи, фахівців і спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій, розташованих на відповідних територіях.

4.1.2. Отримувати, від державних органів, місцевих органів влади, Сторожинецької міської ради, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, вичерпну та достовірну інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, у тому числі про об’єкти, обладнання та технологічні установки, на яких можуть проводитися пожежні, пошукові, аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи у разі виникнення НС та НП.

4.1.3. Безперешкодного доступу персоналу МПО до всіх житлових, виробничих, інших приміщень і територій, а також на застосування будь-яких заходів, спрямованих на рятування населення, запобігання поширенню вогню, виконання робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків НС та НП, гасіння пожежі.

4.1.4. Отримувати від державних органів виконавчої влади, місцевих органів влади, Сторожинецької міської територіальної громади, суб’єктів господарювання безоплатного надання вогнегасних речовин, техніки, пально-мастильних матеріалів, обладнання, засобів зв'язку, а під час пожежі, що триває понад три години, – харчування, приміщення для відпочинку і реабілітації осіб, залучених до гасіння пожежі.

4.1.5. При вчиненні посадовими особами та громадянами адміністративних правопорушень у сфері пожежної та техногенної безпеки, складати протоколи про адміністративні правопорушення (далі – протоколи) відповідно до статей 120, 175, 188-8 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі – Кодекс).

4.1.5.1. Складені протоколи та матеріали, що підтверджують вчинення адміністративного правопорушення, направляти супровідним листом на розгляд до районного управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області.

4.1.5.2. Розгляд протоколів про адміністративні правопорушення та матеріалів, що підтверджують вчинення адміністративного правопорушення, здійснюється згідно із затвердженим районним управлінням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області графіком розгляду зазначених протоколів, де зазначається дата та час розгляду протоколу.

4.1.5.3. Забезпечення МПО бланками протоколів про адміністративні правопорушення, що відповідають вимогам Кодексу, та журналами їх видачі, покладається на Сторожинецьку міську раду.

4.1.6. Вимагати під час гасіння пожежі:

від посадових осіб об’єктів, на яких виконуються заходи з гасіння пожежі або проведення аварійно-рятувальних робіт, припиняти дії, що перешкоджають персоналу МПО виконувати поставлені завдання;

від осіб, які перебувають у зоні НС, НП або поблизу місця пожежі, дотримання правил, запроваджених установленими заходами безпеки.

4.1.7. Проводити під час ліквідації наслідків НС, НП та гасіння пожеж документування, кіно- та відеозйомку, фотографування і звукозапис.

4.1.8. Користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, місцевих органів влади, Сторожинецької міської територіальної громади.

4.1.9. Використовувати в установленому порядку засоби зв’язку, транспорт та інші матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій для рятування людей і ліквідації наслідків пожеж, НС та НП, доставки персоналу і спеціального оснащення на постраждалі (ушкоджені) об’єкти і території.

4.1.10. Використовувати телебачення і радіомовлення для оприлюднення повідомлень про НС та НП.

4.1.11. Надавати інші послуги згідно із чинним законодавством.

4.2. До обов’язків МПО належать:

4.2.1. Організація функціонування МПО у режимі постійної готовності до виконання необхідного комплексу пожежних, аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт в умовах НС або загрози її виникнення.

4.2.2. Підтримання взаємодії з територіальними органами та підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності під час гасіння пожеж, аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

4.2.3. Участь у складі комісії щодо визначення рівнів ризику за можливими наслідками від пожеж та НС у процесі експлуатації об'єктів на території громади.

4.2.4. Здійснення заходів із запобігання виникненню пожеж шляхом:

4.2.4.1. Розроблення за погодженням з районним управлінням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області річних планів заходів із запобігання виникненню аварій, пожеж та інших небезпечних подій.

4.2.4.2. Організації та проведення профілактично-роз’яснювальної роботи, навчання населення правилам пожежної безпеки, діям під час виникнення пожежі.

4.2.4.3. Проведення занять з дотримання правил пожежної безпеки у класах безпеки, закладах освіти, охорони здоров’я, спорту згідно із сезонною потребою.

4.2.4.4. Участі в межах повноважень у роботі комісій, зокрема з розслідування пожеж.

4.2.4.5. Подання письмових пропозицій посадовим особам щодо покращення протипожежного стану об’єктів та підвищення рівня пожежної безпеки в населених пунктах.

4.2.4.6. Подання на розгляд Сторожинецької міської ради, міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, пропозицій щодо вирішення проблемних питань протипожежного захисту об’єктів та населених пунктів.

4.2.4.7. Чергування під час проведення пожежонебезпечних робіт, культурно-масових, спортивних, просвітницьких, святкових або інших заходів з масовим перебуванням людей.

4.2.4.8. Популяризації добровільного пожежного руху та пожежно-рятувальної справи серед населення, зокрема дітей (утворення та розвиток осередків юних рятувальників-пожежників).

4.2.5. Гасіння пожеж, проведення евакуації, рятування людей та матеріальних цінностей, здійснення заходів для мінімізації або ліквідації наслідків пожеж самостійно та у взаємодії з пожежно-рятувальними підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, відомчої та добровільної пожежної охорони, спеціалізованими службами та формуваннями цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, розташованими на відповідній території.

4.2.6. Надання допомоги в ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що становлять загрозу життю або здоров’ю населення чи призводять до завдання матеріальних збитків, з урахуванням наявних сил і засобів.

4.2.7. Забезпечення постійного підтримання належного рівня підготовки працівників МПО для виконання покладених на них завдань.

4.2.8. Участь у перевірках джерел протипожежного водопостачання, інших заходах з питань запобігання пожежам разом з районним управлінням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чеорнівецькій області.

4.2.9. Участь у пожежно-тактичних навчаннях на об’єктах, розташованих на відповідній території, що організовуються органами та підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.

4.2.10. Участь у командно-штабних навчаннях і штабних тренуваннях, що організовуються місцевими органами виконавчої влади, Сторожинецькою місько радою.

4.2.11. Проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, що потребують спеціальної кваліфікації і застосування апаратів захисту органів дихання та інших спеціальних технічних засобів, якими оснащується МПО (у разі наявності таких засобів та проходження відповідної підготовки персоналом).

4.2.12. Постійне підтримання належного рівня професіоналізму працівників МПО для гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

4.2.13. Створення резерву персоналу з метою оперативного комплектування штатних посад МПО.

4.2.14. Забезпечення збереження інформації про об’єкти суб’єктів господарювання, що стала відома у зв'язку з виконанням обов’язків.

4.2.15. Здійснення інших функції, передбачених законодавством.

1. **Майно та фінансування МПО**

5.1. Майно МПО становлять закріплені за нею матеріальні цінності та оборотні кошти, одержані в установленому порядку.

5.2. Майно МПО використовується лише за його цільовим і функціональним призначенням. Розпорядження майном та його відчуження здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

5.3. Джерелами формування майна МПО є майно: передане в установленому законодавством порядку від місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, територіального органу ДСНС; придбане за рахунок коштів міського бюджету; передане підприємствами, що знаходяться на території громади; отримане за рахунок добровільних пожертвувань від юридичних та фізичних осіб, гуманітарних програм (у тому числі міжнародних); з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.4. Джерелами фінансування МПО є кошти: міського бюджету; дольової участі декількох громад; підприємств, установ і організацій, отримані МПК у встановленому порядку за аварійно-рятувальне обслуговування на договірній основі об'єктів та територій; отримані за рахунок добровільних пожертвувань юридичних та фізичних осіб; державного фонду регіонального розвитку; цільової субвенції на інфраструктурний розвиток об'єднаних громад; з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.5. Приміщення, засоби зв’язку, техніка, інше майно, а також кошти, що в установленому порядку надходять від юридичних та фізичних осіб (благодійна і гуманітарна допомога, плата за надання послуг тощо) для забезпечення діяльності МПО, підлягають обліку та використанню згідно із законодавством.

5.6. Оплата праці персоналу МПО здійснюється відповідно до чинного законодавства.

5.7. МПО здійснює користування землею та природними ресурсами згідно із чинним законодавством.

5.8. Збитки, завдані МПО у результаті порушення її майнових прав фізичними та юридичними особами, відшкодовуються в установленому порядку.

5.9. Транспортні засоби МПО із кольорографічними позначеннями, світловою та звуковою сигналізацією належать до категорії оперативних транспортних засобів.

1. **Управління (керівництво) МПО**

6.1. Координація та контроль діяльносі МПО, здійснюється Сторожинецькою міською радою та територіальним органом ДСНС.

6.3. Посадові обов’язки за кожною посадою визначаються відповідними посадовими інструкціями. Посадові інструкції начальника мають відповідати обов’язкам, передбаченим у цьому Положенні.

1. **Водій пожежного авто чи працівнк МПО повинен:**

- встановлювати цистерну чи пожежний автомобіль так, щоб в разі раптового розвитку пожежі в його напрямку, автомобіль можна було передислокувати на безпечну відстань;

- постійно знаходитись біля автомобіля, забезпечуючи безперервну роботу його систем, механізмів і агрегатів;

- забезпечувати безперервну подачу вогнезахисних речовин;

- виконувати роботи з технічного обслуговування автомобіля на пожежі.

- надавати до медичну допомогу потерпілим;

- відкачувати воду під час наслідків надзвичайних подій (паводків та підтоплень);

- буксирувати транспортні засоби при погіршенні погодних умов;

- здійснювати гасіння пожеж, проводити аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи тільки за наявністю відповідної підготовки.

**8. Порядок комплектування,** **соціальні права та гарантії   
працівників МПО**

8.1. Особи приймаються на роботу чи звільняються з роботи на підставі розпорядження Сторожинецького міського голови.

8.2. Трудові відносини працівників МПО регулюються законодавством про працю. Чергові зміни МПО працюють цілодобово.

8.3. Працівники МПО забезпечуються спеціальним (форменим) одягом та спорядженням.

8.4. Працівники МПО під час виконання покладених на них завдань підпорядковуються тільки безпосереднім керівникам.

8.5. До складу чергових змін можуть включатися члени команди добровільної пожежної охорони, протипожежних об'єднань громадян, які пройшли відповідну підготовку.

8.6. Залучення працівників та пожежної техніки підрозділів МПО для виконання завдань, не передбачених законодавством, у тому числі цим Положенням, забороняється.

8.7. Працівники МПО здійснюють гасіння пожеж, проводять аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи тільки за наявністю відповідної підготовки. Перепідготовка, підвищення кваліфікації таких працівників проводиться у закладах освіти ДСНС.

8.8. Працівниками МПО можуть бути особи, які досягли 18-річного віку, мають повну цивільну дієздатність, здатні за станом здоров’я виконувати покладені на них обов’язки, що підтверджується попередніми та періодичними медичними оглядами, мають водійвські посвідчення відповідної категорії.

8.9. Працівники МПО, які не пройшли відповідної підготовки, до гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робітне допускаються.

8.10. Працівники МПО реалізують право на працю шляхом укладання трудового договору.

8.11. Трудові відносини, особливості праці (тривалість робочого часу та відпочинку) працівників МПО регулюються законодавством про працю.

8.12. Оплата праці персоналу здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством. Встановлення надбавок, доплат та преміювання здійснюється в межах видатків, передбачених кошторисом.

8.13. Питання щодо соціального захисту працівників МПО, покращення умов їх праці, життя і здоров’я та членів їх сімей вирішуються Сторожинецькою міською радою відповідно до законодавства.

8.14. Працівники МПО, які відповідно до своїх обов’язків залучаються до ліквідації НС та НП, надається медична допомога та медико-психологічна реабілітація згідно з чинним законодавством.

8.15. За сім’єю загиблого (померлого) працівника МПО зберігається право на пільги, якими він користувався за місцем роботи згідно з чинним законодавством.

**9. Ліквідація і реорганізація МПО**

9.1. Припинення діяльності МПО здійснюється за рішенням Сторожинецької міської ради із завчасним (не менше ніж за 60 днів) інформуванням Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області.

9.2. У разі припинення діяльності МПО, працівникам, які звільняються, гарантуються їх права згідно з трудовим законодавством України.

**10. Порядок внесення змін до Положення**

Внесення змін та доповнень до цього Положення здійснюється Сторожинецькою міською радою за погодженням з Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області.

**Інспектор з питань НС та ЦЗ**

**населення і території**

**Сторожинецької міської ради Дмитро МІСИК**