

ПРОЄКТ

**У К Р А Ї Н А**

**СТОРОЖИНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_ лютого 2024 року № \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Про затвердження Порядку використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, передбачених на виконання заходів із реалізації Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки** |

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 р. № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», наказом Міністерства фінансів України «Про затвердження методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні» від 31.05.2019 р. № 228, відповідно до розпорядження Сторожинецького міського голови «Про затвердження планів заходів» від 11.01.2024 р. № 5,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ ВИРІШИВ**:

1. Затвердити порядок використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, передбачених на виконання заходів із реалізації Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням XXXVI позачергової сесії Сторожинецької міської ради VIII скликання від 14.12.2023 року № 353-36/2023, що додається.

2. Відділу документообігу та контролю (М. БАЛАНЮК) забезпечити оприлюднення рішення на офіційному веб-сайті Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

*Продовження рішення виконавчого комітету Сторожинецької*

*міської ради від \_\_\_ лютого 2024 року № \_\_\_\_*

3. Дане рішення набуває чинності з моменту оприлюднення.

4. Організацію виконання даного рішення покласти на відділ економічного розвитку, торгівлі, інвестицій та державних закупівель Сторожинецької міської ради (Ю. ДАНЕЛЮК).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника Сторожинецького міського голови Ігоря БЕЛЕНЧУКА.

**Секретар**

**Сторожинецької міської ради Дмитро БОЙЧУК**

Виконавець:

Начальник відділу економічного розвитку,

торгівлі, інвестицій та державних закупівель Юрій ДАНЕЛЮК

Погоджено:

Перший заступник

Сторожинецького міського голови Ігор БЕЛЕНЧУК

Головний спеціаліст Фінансового відділу

(в.о. начальника Фінансового відділу) Альона ШУТАК

Начальник юридичного відділу Олексій КОЗЛОВ

Начальник відділу

організаційної та кадрової роботи Ольга ПАЛАДІЙ

Начальник відділу

документообігу та контролю Микола БАЛАНЮК

Додаток до рішення

виконавчого комітету

від \_\_.02.2024 року № \_\_\_

**ПОРЯДОК**

використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, передбачених на виконання заходів із реалізації Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки

**1. Загальні положення**

**1.1.** Цей порядок визначає і регулює механізм використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади на фінансування заходів із реалізації Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням XXXVI позачергової сесії Сторожинецької міської ради VIII скликання № 353-36/2023 від 14 грудня 2023 року «Про затвердження Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки» (далі –Програма).

**1.2**. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні цільового, прозорого та ефективного використання коштів міського бюджету.

**1.3.** Головним розпорядником коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, що спрямовуються на виконання заходів Програми є Сторожинецька міська рада.

**1.4.** Виконавцем Програми є Сторожинецьке управління Чернівецької філії Чернівецького обласного центру зайнятості та відділ економічного розвитку, торгівлі, інвестицій та державних закупівель Сторожинецької міської ради.

**2**. **Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо реалізації програми**

**2.1.** В 2024 році кошти Програми (розділ 8. Напрями та заходи щодо поліпшення ситуації у сфері зайнятості населення на 2024-2026 роки на території Сторожинецької міської територіальної громади) передбачені на:

- п.1. Розширення сфери застосування праці та стимулювання зацікавленості роботодавців у створенні нових робочих місць (п.п.5 забезпечення тимчасової зайнятості населення шляхом організації громадських робіт  за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади, роботодавців, Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття з максимальним залученням внутрішньо переміщених осіб);

**2.2.** В разі необхідності використання коштів на інші цілі, не зазначені в розділі 8. Напрями та заходи щодо поліпшення ситуації у сфері зайнятості населення на 2024-2026 роки на території Сторожинецької міської територіальної громади Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки, необхідно внести зміни до Програми та Порядку використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, передбачених на виконання заходів із реалізації Програми зайнятості населення Сторожинецької міської територіальної громади на 2024-2026 роки.

**3. Інші умови Порядку**

**3.1**. Відділ економічного розвитку, торгівлі, інвестицій та державних закупівель Сторожинецької міської ради, який є відповідальним за виконання запланованих у Програмі заходів, забезпечує координацію робіт і їх реалізацію у повному обсязі і у визначені терміни.

**3.2.** Контроль за ходом виконання Програми покладений на постійну комісію міської ради з питань фінансів, соціально-економічного розвитку, планування, бюджету.

**3.3.** До 01 березнящорічноВідділ економічного розвитку, торгівлі, інвестицій та державних закупівель міської ради узагальнює, аналізує та подає інформацію про хід виконання Програми на розгляд постійної комісії з питань фінансів, соціально-економічного розвитку, планування, бюджету.

**3.4.** Постійна комісія заслуховує на своєму засіданні інформацію про хід виконання Програми та подає на розгляд сесії проєкт рішення.

**Начальник відділу економічного**

**розвитку, торгівлі, інвестицій та**

**державних закупівель Юрій ДАНЕЛЮК**