

**УКРАЇНА**

**СТОРОЖИНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

20 лютого 2024 року № 71

**Про затвердження Порядку використання**

**у 2024 році коштів, передбачених**

**в міському бюджеті на виконання**

**заходів із реалізації Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення Сторожинецької міської ради «Турбота» на 2022-2024 роки**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»,рішенням XХХVІ позачергової сесії VIIІ скликання № 357-36/2023 «Про міський бюджет Сторожинецької територіальної громади на 2024 рік» від 14 грудня 2023 року, рішенням XVII сесії VIII скликання № 446 - 17/2021 від 23 грудня 2021 року,

**Виконавчий комітет міської ради вирішив:**

1.Затвердити Порядок використання у 2024 році коштів міського бюджету, передбачених на виконання заходів Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення Сторожинецької міської ради «Турбота» на 2022-2024 роки роки, що додається.

2. Начальнику відділу документообігу та контролю Миколі БАЛАНЮКУ забезпечити оприлюднення рішення на офіційному веб-сайті Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

3. Дане рішення набуває чинності з моменту оприлюднення.

4. Організацію виконання даного рішення покласти на начальника відділу соціального захисту населення Інну МУДРАК.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Сторожинецького міського голови Ігоря БЕЛЕНЧУКА.

**Сторожинецький міський голова Ігор МАТЕЙЧУК**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Підготував:  Начальник відділу соціального захисту населення | Нача  Інна МУДРАК | |  |  | | Погоджено:  Секретар міської ради  Перший заступник  міського голови  Начальник  юридичного відділу | Дмитро БОЙЧУК  Ігор БЕЛЕНЧУК  Олексій КОЗЛОВ | |  |   Уповноважена особа з питань запобігання  та виявлення корупції у Сторожинецькій  міській раді Максим МЯЗІН  Начальник відділу  організаційної та кадрової роботи Ольга ПАЛАДІЙ  Начальник відділу  документообігу та контролю Микола БАЛАНЮК |  |
|  |  |

Додаток до рішення

виконавчого комітету

від 20.02.2024 року № 71

**ПОРЯДОК**

**використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, передбачених на виконання заходів із реалізації Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення Сторожинецької міської ради «Турбота» на 2022-2024 роки**

**1. Загальні положення**

**1.1.** Цей порядок визначає і регулює механізм використання у 2024 році коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади на фінансування заходів із реалізації Програми надання допомоги хворим із хронічною нирковою недостатністю, які отримують програмний гемодіаліз на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням XVII сесії VIII скликання № 446 - 17/2021 від 23 грудня 2021 року, (далі –Програма).

**1.2**. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні наданні матеріальної допомоги, спрямованої на посилення адресної соціальної підтримки малозабезпечених громадян Сторожинецької міської територіальної громади на 2022-2024 роки.

**1.3.** Головним розпорядником коштів міського бюджету Сторожинецької територіальної громади, що спрямовуються на виконання заходів Програми є Сторожинецька міська рада.

**1.4.** Виконавцем Програми є відділ соціального захисту населення Сторожинецької міської ради.

**2**. **Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо реалізації програми**

**2.1.** Програма спрямовується на зниження рівня захворюваності, збереження працездатності, продовження тривалості життя, поліпшення демографічної ситуації, зміцнення здоров’я всіх верств населення, підвищення ефективності та якості реабілітаційної медико-соціальної допомоги, забезпечення прав громадян на її одержання, підтримки молоді та захисту осіб з інвалідністю, людей похилого віку.

**3. Інші умови Порядку**

**3.1**. Відділ соціального захисту населення Сторожинецької міської ради є відповідальним за виконання Програми, забезпечує її реалізацію у повному обсязі і у визначені терміни.

**3.2.** Контроль за ходом виконання Програми покладений на постійну комісію міської ради з питань фінансів, соціально-економічного розвитку, планування, бюджету.

**3.3.** Відділ соціального захисту населення до 01 березня 2023-2025 років узагальнює, аналізує та подає інформацію про хід виконання Програми на розгляд постійної комісії міської ради з питань фінансів, соціально-економічного розвитку, планування, бюджету.

**3.4**.Постійна комісія заслуховує на своєму засіданні надану інформацію та подає на розгляд сесії міської ради проєкт рішення.

**Начальник відділу соціального**

**захисту населення Інна МУДРАК**