

**У К Р А Ї Н А**

**СТОРОЖИНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ**

**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

11 лютого 2025 року № 30

**Щодо затвердження тарифів на**

**платні послуги, що надаються**

**Комунальним некомерційним**

**підприємством «Центр надання**

**соціальних послуг» Сторожинецької**

**міської ради**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг» від 01.06.2020 № 429, наказів Міністерства соціальної політики України від 23.06.2020 № 429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг» від 07.12.2015 № 1186, враховуючи клопотання директора Комунального некомерційного підприємства «Центр надання соціальних послуг» Сторожинецької міської ради Домніки ПАРАЙКО від 20.01.2025 року № 20/04, з метою врегулювання питання надання соціальних послуг громадянам,

**виконавчий комітет міської ради вирішив:**

 1. Затвердити тарифи на платні послуги, що надаються Комунальним некомерційним підприємством «Центр надання соціальних послуг» Сторожинецької міської ради, згідно додатка, що додається.

 2. Начальнику відділу документообігу та контролю Миколі БАЛАНЮКУ забезпечити оприлюднення рішення на офіційному веб-сайті Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

 3. Дане рішення набуває чинності з моменту оприлюднення.

 *Продовження рішення виконавчого комітету від 11 лютого 2025року № 30*

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Сторожинецького міського голови Ігоря БЕЛЕНЧУКА.

 **Сторожинецький міський голова Ігор МАТЕЙЧУК**

Підготував:

Начальник відділу

соціального захисту населення Інна ІЄРИМІЙЧУК

Погоджено:

Секретар міської ради Дмитро БОЙЧУК

Перший заступник

Сторожинецького міського голови Ігор БЕЛЕНЧУК

Заступник міського голови з питань

цифрового розвитку, цифрових

трансформацій, цифровізації та з

оборонних питань Віталій ГРИНЧУК

Провідний спеціаліст

юридичного відділу Аурел СИРБУ

Начальник відділу

організаційної та кадрової роботи Ольга ПАЛАДІЙ

 Начальник відділу

 документообігу та контролю Микола БАЛАНЮК

 Уповноважена особа з питань запобігання

 та виявлення корупції у Сторожинецькій

 міській раді Максим МЯЗІН

 Додаток

 до рішення виконавчого комітету

 Сторожинецької міської ради

 від 11.02.2025 року № 30

**ТАРИФИ**

 **на платні соціальні послуги, які надаються**

**Комунальним неприбутковим підприємством**

**«Центр надання соціальних послуг» Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області**

**на 2025 рік**

1. **Соціальні послуги за місцем проживання (догляд вдома)**

При визначенні вартості соціальних послуг враховується тариф **68,51 грн./год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ заходу****( наказ Мінсоцполітики від 13.11.2013р. № 760)** | **Назва заходу** | **Одиниця виміру** | **Витрати часу на надання послуги (хв)** | **Вартість послуги** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | 1.1 | Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів | Один захід | 30 | 34,25 |
| 2 | 1.2 | Допомога у приготуванні їжі (підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду, винесення сміття, тощо) | Один захід | 18 | 20,55 |
| 3 | 1.3 | Приготування їжі | Один захід | 60 | 68,51 |
| 4 | 1.4 | Допомога при консервації овочів та фруктів | Разове доручення | 90 | 102,76 |
| 5 | 1.5 | Прибирання житла - косметичне прибирання | Один захід | 22 | 25,12 |
| 6 | 1.6 | Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, розчистка снігу, доставка води  | Одне розпалювання, доставка, піднесення | 42 | 47,96 |
| 7 | 1.7 | Ремонт одягу (дрібний) | Разове доручення | 6 | 6,85 |
| 8 | 1.8 | Оплата комунальних платежів (звірення платежів) | Одна оплата | 45 | 51,38 |
| 9 | 1.9 | Прання білизни та одягу (до 1,5 кг сухої білизни) | Одне прання  | 30 | 34,25 |
| 10 | 1.10 | Прасування (до 1,5 кг сухої білизни) | Одне прасування  | 30 | 34,25 |
| 11 | 2.1 | Вмивання, обтирання, обмивання | Один захід | 15 | 17,13 |
| 12 | 2.2 | Вдягання, роздягання, взування | Один захід | 15 | 17,13 |
| 13 | 2.3 | Зміна натільної білизни | Один захід | 15 | 17,13 |
| 14 | 2.4 | Зміна постільної білизни | Один захід | 20 | 22,84 |
| 15 | 2.6 | Купання, надання допомоги при купанні | Один захід | 60 | 68,51 |
| 16 | 2.7 | Чищення зубів | Один захід | 15 | 17,13 |
| 17 | 2.8 | Миття голови | Один захід | 15 | 17,13 |
| 18 | 2.9 | Розчісування | Один захід | 10 | 11,42 |
| 19 | 2.10 | Гоління | Один захід | 20 | 22,84 |
| 20 | 2.11 | Обрізання нігтів (без паталогії) на руках або ногах | Один захід | 20 | 22,84 |
| 21 | 2.12 | Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою) | Один захід | 20 | 22,84 |
| 22 | 2.13 | Допомога у користуванні сечоприймачами чи калоприймачами | Один захід | 40 | 45,67 |
| 23 | 2.14 | Допомога у прийнятті їжі | Один захід | 30 | 34,25 |
| 24 | 2.15 | Годування (для ліжкових хворих) | Один захід | 24 | 27,40 |
| 25 | 2.16 | Надання допомоги у виконанні реабілітаційних (лікувально-фізичних) вправ | Разове доручення | 45 | 51,38 |
| 26 | 4.1 | Виклик лікаря, працівників Комунальних служб, транспортних служб | Разове доручення | 15 | 17,13 |
| 27 | 4.2 | Відвідання хворих у закладах охорони здоров'я | Разове доручення | 35 | 39,96 |
| 28 | 4.3 | Написання листів, заяв, скарг, отримання довідок, інших документів | Один лист | 30 | 34,25 |
| 29 | 4.4 | Сприяння в організації консультування отримувачів соціальних послуг з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях  | Разове доручення (за потреби) | 72 | 82,21 |
| 30 | 4.5 | Сприяння у направленні до стаціонарної установи, установи охорони здоров'я та соціального захисту населення | Разове доручення | 20 | 22,84 |
| 31 | 6.2 | Навчання користуванню та вироблення практичних навичок самостійного користування технічними допоміжними і обов'язковими гігієнічними засобами (протезами, ортезами, інвалідними колясками, катетерами, калоприймачами, тощо) | Разове доручення | 45 | 51,38 |
| 32 | 7.1 | Психологічна підтримка (бесіди, спілкування, мотивація до активності) | Разове доручення | 30 | 34,25 |
| 33 | 7.4 | Забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг у медичні заклади, тощо) | Разове доручення | 78 | 89,06 |
| 34 | 10 | Надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на комунальні послуги) | Одне оформлення | 60 | 68,51 |
| 35 |  | Інші соціальні послуги (час на дорогу) | Один захід | 15 | 17,13 |

1. **Надання натуральної допомоги**

При визначенні вартості соціальних послуг враховується тариф **68,51 грн**./год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ заходу****( наказ Мінсоцполітики від 25.03.2021р. № 147)** | **Назва заходу** | **Одиниця виміру** | **Витрати часу на надання послуги (хв)** | **Вартість послуги** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | 2.2 | Ремонтні внутрішні роботи  | разове доручення | 45 | 51,38 |
| 2 | 3.1 | Прання білизни та одягу автоматичне  | одне прання  | 45-90 | 51,38-102,76 |
| 3 | 3.2 | Прасування  | одне прасування  | 40 | 43,96 |
| 4 | 3.3 | Перукарські послуги | один захід  | 60 | 68,51 |
| 5 | 3.5 | Ремонт одягу (дрібний)  | разове доручення | 30 | 34,25 |
| 6 | 3.7 | Вологе прибирання житла  | один захід  | 35 | 39,96 |
| 7 | 3.8 | Косіння трави біля будинку  | одне косіння  | 15-55 | 17,13-62,80 |
| 8 | 3.9 | Косіння трави біля паркану | одне косіння  | 15-45 | 17,13-51,38 |
| 9 |  3.103.10.1 | Обробіток присадибної ділянки (0,02га.):Прополюваня городу від буряну  | один захід  | 50 | 57,09 |
| 10 | 3.10.3 | Посадка овочевих культур  | один захід | 50 | 57,09 |
| 11 | 3.10.4 | Підгортання картоплі \оброблення від шкідників  | один захід  | 60 | 68,51 |
| 12 | 3.10.5 | Збирання врожаю, у тому числі копання картоплі | один захід  | 90 | 102,76 |
| 13 | 3.11 | Зовнішні ремонтні роботи  | разове доручення  | 60 | 68,51 |
| 14 | 4.1 | Генеральне прибирання , прання занавісок і тюлі  | один захід раз на пів року  | 120 | 137,02 |
| 15 | 4.2 | Пошиття одягу | один захід  | 60 | 68,51 |
| 16 | 4.3 | Миття вікон з обох боків (не більше ніж 3 вікна ) | одне миття 1 вікна  | 30 | 34,25 |
| 17 | 5.1 | Заклеювання вікон (не більше ніж 3 вікна) | Заклеювання 1 вікна | 30 | 34,25 |
| 18 | 5.2 | Побілка стін вапном (зовнішня,внутрішня) | один захід | 160 | 205,53 |
| 19 | 5.3 | Чищення пічних димоходів  | один захід  | 45 | 51,38 |
| 20 | 5.4 | Рубання (розпилювання) дров | один захід  | 60 | 68,51 |
| 21 | 5.5 | Побілка фруктових дерев (обробка від шкідників)  | один захід  | 30 | 34,25 |
| 22 | 6.1 | Надання продуктів харчування, предментів і засобів особистої гігієни, санітарно-гігінєнічних засобів догляду, одягу, взуття та інших предметів першої необхідності | один захід  | 30 | 34,25 |
| 25 |   | Інші соціальні послуги (час на дорогу) |   | 15 | 17,13 |

**3. Відділення надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування с.Чудей (догляд стаціонарний)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу**( наказ Мінсоцполітики від 29.02.2016р. № 198)** | Одиниця вимірювання | Перелік послуг | Вартість послуги, грн. |
| 1. | Догляд стаціонарний | Один ліжко день | проживання з повним матеріальним забезпеченням, 4-х разовим харчуванням, медичним обслуговуванням, забезпеченням м’яким інвентарем, забезпеченням санітарно-гігієнічних заходів, наданням комплексу соціально-оздоровчих заходів, організації дозвілля, спрямованих на підтримання життєдіяльності і соціальної активності. | 378,95 |

 Крім того, щомісячно, у вартість послуг додатково буде включена сума фактичних витрат по медикаментам, медматеріалам (памперси, памперсні пелюшки, бинти, шприци, тощо), виходячи з фактичних індивідуальних потреб на конкретну особу (підопічного даного відділення).

**Директор КНП ЦНСП**

**Сторожинецької міської ради Домніка ПАРАЙКО**